



전남대학교



수신자 수신자 참조

(경유)

제목 2024학년도 사범대학 학교현장실습에 따른 출석처리 협조 요청

1. 관련

가. 교학규정 제40조(공적행사 참가자의 출석처리)

나. 사범대학-6055(2024.04.05.)

2. **2024학년도 사범대학 학교현장실습(교육실습)**을 실시함에 따라 실습기간 중에 이번 학기 수강 중인 교과목 강의 시간이 출석으로 처리될 수 있도록 담당교원에게 안내하여 주시기 바랍니다.

3. 학교현장실습에 참가하는 학생이 **공결 처리**(전남대 포털에서 신청→승인) 후 증빙서류를 인쇄하여 담당교수에게 제출하도록 안내하여 주시기 바라며, 실습기간동안 이수 중인 교과목은 수업장면 녹화 동영상 제공, 대체 과제물 부여 등 각 교과목의 수업목표 달성이 최대한 가능하도록 학사지도에 협조하여 주시기 바랍니다.

▶ 학교현장실습 기간: '24. 4. 1.(월) ~ 5. 31.(금)

- 실습기간은 총 4주로 진행, 개인별 실습기간은 붙임 2. 참고

붙임 1. 2024학년도 학교현장실습(교육실습) 계획 1부.

2. 2024학년도 학교현장실습생 명단 1부. 끝.

사범대 학장

직인생략

수신자 경영대학장, 공과대학장, 농업생명과학대학장, 사회과학대학장, 생활과학대학장, 예술대학장,
인문대학장, 자연과학대학장, 각 학과장

주무관 김선 교무팀장 한소현 행정실장 박윤복 부학장 강영호

학장 2024.04.12.
정난희

협조자

시 행 사범대학-6345 (2024.04.12.) 접 수 유아교육과-285 (2024.04.15.)
우 61186 광주광역시 북구 용봉로 77 (용봉동, 전남대학교) / <http://www.jnu.ac.kr>
전화번호 062-530-2322 팩스번호 062-530-2302 / skim@jnu.ac.kr / 공개